

Kontrakt č. MK - 313/2011-103/13 946
na rok 2012
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a
Štátnou vedeckou knižnicou v Košiciach

Tento kontrakt je plánovacím a organizačným aktom vymedzujúcim vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciou v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti. Nadväzne na uvedené sa účastníci kontraktu označení ako:

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy v zmysle zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Daniel Krajcer, minister kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000071652/8180
IČO: 00165182

a

Prijímateľ: **Štátna vedecká knižnica v Košiciach**
Sídlo: Hlavná 10, 042 30 Košice
Štatutárny zástupca: JUDr. Ján Gašpar, riaditeľ
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000069560/8180
IČO: 164 674

dohodli na tomto kontrakte:

Článok I.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zákonom, zriaďovacou listinou alebo štatútom prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu činnosti/aktivít v rámci nasledovných projektov:
 - a) Knižničná činnosť (§ 13 zákona č. 183/2000 Z. Z. o knižniciach...)
 - b) Edičná a vydateľská činnosť (publikačná a redakčná)
 - c) Vedecko-výskumná činnosť
 - d) Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť)
 - e) Sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov
2. Projekty a v rámci nich prijímateľom realizované činnosti/aktivity budú napĺňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:
 - a) zabezpečiť prírastok knižničného fondu nákupom a jeho spracovanie v počte 3 800 knižničných jednotiek
 - b) dosiahnuť výpožičky knižničného fondu v počte 600.000 výpožičiek
 - c) dosiahnuť celkovú návštevnosť knižnice v počte 660.000 návštev
 - d) zabezpečiť vydanie edičných titulov v počte 3 titulov
 - e) realizovať kultúrno-vzdelávacie podujatia v počte 260 podujatí

Článok II. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2012 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Výdavky štátneho rozpočtu poskytnuté na realizáciu projektov podľa ods. 1. čl. I. v celkovej výške 1.160.325,00 eur (slovom: jedenmiliónstošesťdesiatšiestristodvadsaťpäť eur) sú stanovené nasledovne:

2.1 bežné výdavky	1 160 325,00 eur
2.2 kapitálové výdavky	0,00 eur

Poskytnuté výdavky štátneho rozpočtu sa rozpisujú do konkrétnych projektov (Tabuľka č. 2 vrátane príloh).
3. Projekty a v rámci nich realizované činnosti/aktivity a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. I ods. 2. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zníženie/zvýšenie) medzi jednotlivými projektmi podľa článku I., a to len v prípade, ak celková výška realokovaných finančných prostriedkov pri jednotlivom projekte nepresiahne 10 % z celkového objemu finančných prostriedkov rozpočtovaných na projekt a zároveň bola splnená podmienka podľa ods. 3.
5. Úprava výšky výdavkov štátneho rozpočtu prijímateľa (navýšenie), nadväzne na schválené prioritné projekty, bude realizovaná prostredníctvom rozpočtového opatrenia a dodatku ku kontraktu. Akékoľvek následné úpravy výšky výdavkov štátneho rozpočtu (zvýšenie, zníženie) počas rozpočtového roka, budú realizované len prostredníctvom rozpočtových opatrení.
6. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. II ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných projektov a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. I.

Článok III. Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku limitu výdavkov štátneho rozpočtu v termíne do 31. januára 2012,
 - b) zabezpečiť financovanie projektov a ukazovateľov plnenia cieľov podľa čl. I v celoročnom rozsahu podľa článku II. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje že, na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c), poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec príspevku na činnosť podľa čl. II. ods. 2 bod 2.1, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.

3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:

- a) znížiť výšku výdavkov štátneho rozpočtu uvedených v článku II. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ak je toto zníženie vyššie ako 10 % z celkovej výšky výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. II, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu.

- b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu výdavkov štátneho rozpočtu v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.

4. Prijímateľ sa zaväzuje:

- c) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku II. ods. 2,
- d) informovať písomne poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní projektov v zmysle kontraktu,
- e) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou rozpočtovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.

5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:

- a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
- b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy,
- c) vždy k poslednému dňu kalendárneho mesiaca elektronicky zaslať na adresu www.kulturnepoukazy.sk (ďalej len „prevádzkovateľ servera“) kódy vyzbieraných kultúrnych poukazov. Kultúrne poukazy môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 11. novembra 2012. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2012 je 18. november 2012,
- d) najneskôr do 03. decembra 2012 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov. Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
- e) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
- f) denne evidovať návštevnosť kultúrnych podujatí a tieto údaje zverejňovať na internetovej stránke poskytovateľa v informačnom systéme Monitor kultúry, pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

Článok IV.


Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

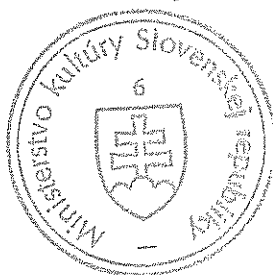
1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2012.
2. Zmeny a úpravy kontraktu sa vykonávajú formou písomných dodatkov.

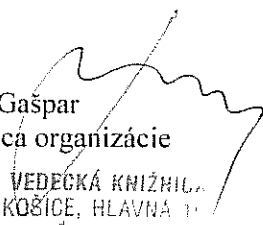
3. Priebežné hodnotenie plnenia projektov a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu, sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a správy, predmetom ktorej bude informácia o činnosti a hospodárení prijímateľa za I. polrok 2012 v termíne stanovenom poskytovateľom.
4. Záverečné hodnotenie plnenia projektov podľa ods. 1 v čl. I a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu, sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - výročnej správy za rok 2012 v štruktúre určenej poskytovateľom.
5. Výročnú správu za rok 2012 zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach do 15. marca 2013.
6. Verejný odpočet plnenia projektov a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení výročnej správy za rok 2012.

Článok V.
Trvanie kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2012 do 31. decembra 2012.


Daniel Krajcer
minister kultúry SR




JUDr. Ján Gašpar
štatutárny zástupca organizácie

ŠTÁTNA VEDECKÁ KNÍŽHICHA
042 30 KOŠICE, HLAVNÁ 1

Prílohy:

Tabuľka č. 1 – rekapitulácia projektov a ich finančného krytia

Tabuľka č. 2 – výdavky na projekt v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka

Príloha č. 1a) až 1d) k Tabuľke č. 2 – výdavky na jednotlivé projekty v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných projektov

Názov organizácie:
Štátna vedecká knižnica v Košiciach

Tabuľka č. 2

SUMÁRNA TABUĽKA
(súhrn všetkých kontrahovaných projektov v súlade s Tabuľkou č. 1)

(v eurách)

Výdavky na projekt v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	538 928	538 928		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	188 355	188 355		
630 – Tovary a služby	427 152	427 152		
640 – Bežné transfery	5 890	5 890		
Spolu 600 - Bežné výdavky	1 160 325	1 160 325		
Spolu 700 – Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	1 160 325	1 160 325		65 724

Dátum: 28.12.2011
Vypracoval: Ing. Jana Biathová
Číslo telefónu: +421905268872

Dátum: 28.12.2011
Schválil: JUDr. Ján Gašpar
Číslo telefónu: +421903605252

ŠTÁTNÁ VEDECKÁ KNÍŽNICA
042 30 KOŠICE, HLAVNÁ

Názov organizácie:
Štátna vedecká knižnica v Košiciach

Príloha č. 1a k Tabuľke č. 2

Knižničná činnosť (§ 13 zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach...)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	80 000	80 000		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	80 000	80 000		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	80 000	80 000		

Dátum: 28.12.2011
Vypracoval: Ing. Jana Biathová
Číslo telefónu: +421905268872

Dátum: 28.12.2011
Schválil: JUDr. Ján Gašpar
Číslo telefónu: +421903605252

Poznámka: príloha č. 1 a k tabuľke č. 2

ŠTÁTNÁ VEDECKÁ KNIŽNICA
042 30 KOŠICE, HLAVNÁ 10

Charakteristika projektu

Knižničná činnosť (§ 13 zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach ...)

Štátna vedecká knižnica v Košiciach ako kultúrna, informačná, vedecká a vzdelávacia inštitúcia v oblasti knižničnej, bibliografickej, vedeckovýskumnej, kultúrno-vzdelávacej a vydavateľskej činnosti realizuje odbornú knižničnú činnosť, v rámci ktorej získava, spracúva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje knižničný fond a poskytuje knižnično-informačné služby v zmysle zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach v platnom znení. Zároveň pri plnení verejnej funkcie a realizácii verejnoprospešných činností vychádza zo zriaďovacej listiny vydanéj 1.4.2002. V rámci projektu Knižničná činnosť bude v zmysle § 13 zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach realizovať nasledovné činnosti/aktivity:

a) činnosť/aktivita: Odborná knižničná činnosť a ochrana knižničného fondu

Akvízia knižničného fondu, ktorú v zmysle organizačnej štruktúry knižnice zabezpečuje oddelenie dopĺňovania a spracovania fondov, sa bude realizovať v súlade s platnými zákonmi a internými predpismi knižnice. Tlačené aj špeciálne dokumenty bude knižnica získavať kúpou, darom a výmenou. Časť dokumentov do fondu získa aj v zmysle zákona č. 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnožením audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov, na základe ktorého má knižnica právo na povinný výtlačok tlačených dokumentov, včítane noriem.

Doplňovanie knižničného fondu formou nákupu sa bude realizovať v závislosti od množstva finančných prostriedkov rozpísaných v rozpočte bežných výdavkov. Predmetom dopĺňovania bude najmä slovenská a cudzojazyčná odborná a vedecká monografická literatúra, domáce a zahraničné odborné časopisy, špeciálne technické dokumenty, normy, patenty a firemná literatúra a nákup licencií na elektronické informačné zdroje, príp. v závislosti od množstva finančných prostriedkov nákup ďalších databáz a elektronických kníh.

Spracovanie všetkých novozískaných knižničných jednotiek sa bude realizovať elektronicky v module katalogizácia knižnično-informačného systému ALEPH a po zavedení nového KIS Virtua, v systéme Virtua. Knižnica sa podieľa na tvorbe a využívaní súborných katalógov knižníc. Odborní zamestnanci budú vytvárať úplný bibliografický záznam vrátane vecného spracovania na všetky spracované dokumenty.

Knižničný fond sa **uchováva** v depozitoch, čiže fond sa ukladá do uzatvorených skladov so sprostredkovaným prístupom dokumentov používateľom. Knižnica bude zabezpečovať denný prísun a odsun dokumentov na základe používateľských požiadaviek a v rámci rozpočtu sa bude starať o objekty skladov.

Knižnica bude naďalej plniť konzervačnú funkciu. Ďalšiu starostlivosť o knižničné jednotky fondu bude zabezpečovať knižnica v knihárskej dielni, kde budú realizovať nielen opravy dokumentov poškodených opotrebovaním, ale v snahe efektívne využívať svoje kapacity, bude v rámci kapacitných možností vo vlastnej réžii zabezpečovať väzbu periodickej literatúry získanej nákupom a ako povinný výtlačok. Ochranu knižničného fondu bude zabezpečovať skenovaním dokumentov a ich následnou digitalizáciou.

Evidencia a ochrana knižničného fondu bude realizovaná v zmysle zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MK SR č. 421/2003 o spôsobe vedenia odbornej evidencie, vyradovaní a revízií knižničných fondov, na základe ktorých uskutoční pravidelnú revíziu v rozsahu revíznych prác plánovaných na rok 2012.

b) činnosť/aktivita: Zabezpečenie knižnično-informačných služieb vrátane prístupu k elektronickým informačným zdrojom

Knižnica bude v zmysle zriaďovacej listiny poskytovať základné a špeciálne knižnično-informačné služby sprístupňovaním vlastného knižničného fondu a vonkajších informačných zdrojov, najmä výpožičky knižničných dokumentov a poskytovanie kópií knižničných dokumentov, faktografické a bibliografické informácie, rešerše, štúdie, medziknižničné a medzinárodné medziknižničné výpožičné služby, preklady knižničných dokumentov, vydávanie publikácií a pod. s dôrazom na využitie moderných informačných technológií. Všetky činnosti a aktivity súvisiace s poskytovaním služieb bude realizovať predovšetkým oddelenie výpožičných služieb a študovní, informačné a databázové centrum, oddelenie špeciálnych fondov, čiastočne bibliografické oddelenie v rámci špecializovaných študovní, ktoré budujú fondy a sprístupňujú literatúru a informačné zdroje z oblasti retrospektívnej a regionálnej bibliografie, a študovňa starých tlačí, v rámci ktorej knižnica poskytuje prístup k vzácnym fondom knižnice.

Knižnica bude v zmysle zákona o knižniciach poskytovať celú škálu základných a špeciálnych knižnično-informačných služieb. Nadalej bude poskytovať služby pracovísk budovaných s podporou medzinárodných inštitúcií Nemecká knižnica Goetheho inštitútu, Britské centrum a InfoUSA. Absenčné a prezenčné výpožičné služby (vrátane medziknižničných výpožičných služieb realizovaných na Slovensku a do/zo zahraničia) bude uskutočňovať vo výpožičnom module knižnično-informačného systému ALEPH, neskôr v KIS Virtua.

Prístup k elektronickým informačným zdrojom umožní dvojakým spôsobom:

1. časť týchto zdrojov bude sprístupňovať z vnútorného prostredia knižnice v zmysle licenčných zmlúv (databázy SPRINGER, EBSCO, DOAJ, EZB).
2. časť zdrojov bude prístupných z akéhokoľvek miesta aj mimo knižnice na základe registrácie v systéme NAVIGA (zdroje a služby poskytované v rámci projektu financovaného z ERDF)

Súčasťou služieb knižnice bude aj konzultačná činnosť o fondoch a službách knižnice, propagačná a prezentačná činnosť o aktivitách knižnice, informačná výchova prostredníctvom realizovaných exkurzií, školení o práci s katalógom a dostupnými elektronickými informačnými zdrojmi; ako aj realizácia kultúrnych a vzdelávacích podujatí organizovaných predovšetkým v kultúrno-vzdelávacom centre, školiacom centre, InfoUSA a Britskom centre.

Knižnica bude rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s knižnicami vo svete formou medzinárodných medziknižničných výpožičných služieb i výmenou dokumentov. Bude rozvíjať kultúrne styky s príbuznými inštitúciami v Nemecku, Poľsku, Maďarsku, Bulharsku, Rumunsku, Česku, Veľkej Británii a USA. V spolupráci s Goetheho inštitútom bude aktualizovať fond nemeckej študovne, rozvíjať informačnú činnosť a zabezpečovať vzdelávanie pracovníkov.

c) činnosť/aktivita: Správa a ochrana vzácných knižničných dokumentov

Knižnica vo svojom fonde predbežne eviduje cca 90 tis. dokumentov 16. - 20. storočia (do r. 1918). Tieto dokumenty postupne spracúva elektronicky do knižnično-informačného systému ALEPH a zároveň v tlačenej podobe (vo forme katalógov a súpisov) na základe plánu edičnej činnosti, ktorého súčasťou bude vydanie 1 titulu venovaného dejinám knižnej kultúry.

Súčasťou plánu hlavných úloh knižničnej činnosti je ochrana starých tlačí v reštaurátorskej a konzervátorskej dielni, kde sa bude realizovať analýza fyzického stavu historických fondov a na jej základe vykonávať reštaurovanie a konzervovanie poškodených kníh.

Osobitná starostlivosť sa bude venovať súboru tlačí 16. st., ktorý bol v roku 2011 vyhlásený za historický knižničný fond.

Dátum: 28. 12. 2011

Spracovala: PhDr. Štefánia Petercová....

Schválil: JUDr. Ján Gašpar

Názov organizácie:
Štátna vedecká knižnica v Košiciach

Príloha č. 1b k Tabuľke č. 2

Edičná a vydavateľská činnosť (publikačná a redakčná)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	6 500	6 500		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	6 500	6 500		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	6 500	6 500		

Dátum: 28.12.2011
Vypracoval: Ing. Jana Biathová
Číslo telefónu: +421905268872

Dátum: 28.12.2011
Schválil: JUDr. Ján Gašpar
Číslo telefónu: +421903605252

Poznámka: príloha č. 1 b k tabuľke č. 2

ŠTÁTNÁ VEDECKÁ KNIŽNICA
042 30 KOŠICE, HLAVNÁ 10

Charakteristika projektu

Edičná a vydavateľská činnosť (publikačná a redakčná)

Štátna vedecká knižnica v Košiciach ako inštitúcia pôsobiaca v oblasti knižničnej, bibliografickej, vedeckovýskumnej, kultúmo-vzdelávacej a vydavateľskej činnosti v zmysle zriaďovacej listiny prezentuje výsledky svojej práce prostredníctvom edičnej, vydavateľskej a propagačnej činnosti.

a) činnosť/aktivita: Priame náklady (materiálové) na činnosť

Edičná činnosť knižnice patrí medzi hlavné aktivity zamerané na prezentáciu knižnice a podporujúce zachovanie a sprístupnenie kultúrneho dedičstva. Plánovanú edičnú činnosť v roku 2012 tvorí výstup z vedecko-výskumnej činnosti:

- dielo „Obyvatelia Zemplína a okolia v zrkadle času (inorečové noviny a časopisy z rokov 1901-1918)“
- bibliografia „Dejiny knižnej kultúry Košíc do roku 1945.“

Prezentáciu knižnice zabezpečuje občasník Košický knižničný kaleidoskop.

Dátum: 28. 12. 2011

Spracovala: PhDr. Štefánia Petercová

Schválil: JUDr. Ján Gašpar

ŠTÁTNÁ VEDECKÁ KNIŽNICA
042 30 KOŠICE, HLAVNÁ 10

Názov organizácie:
Štátna vedecká knižnica v Košiciach

Príloha č. 1c k Tabuľke č. 2

Vedecko-výskumná činnosť

(v eurách)

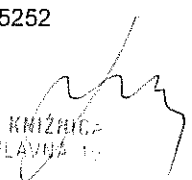
Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	1 000	1 000		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	1 000	1 000		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	1 000	1 000		

Dátum: 28.12.2011
Vypracoval: Ing. Jana Biathová
Číslo telefónu: +421905268872

Dátum: 28.12.2011
Schválil: JUDr. Ján Gašpar
Číslo telefónu: +421903605252

Poznámka: príloha č. 1 c k tabuľke č. 2

ŠTÁTNÁ VEDECKÁ KNIŽNICA
042 30 KOŠICE, HLAVNÁ 13



Charakteristika projektu

Vedecko-výskumná činnosť

a) činnosť/aktívita: Vedecko-výskumná činnosť

Na základe osvedčenia MŠ SR o spôsobilosti vykonávať vedu a výskum z roku 2009 a zriaďovacej listiny knižnica naďalej pokračuje vo vedecko-výskumnej činnosti. Výskumnú činnosť v knižnici vykonáva oddelenie historických fondov a oddelenie bibliografie. Oddelenie historických fondov v rámci SNRB sa spolupodieľa na tvorbe generálnej databázy slovacikálnych dokumentov, výskume celoslovenskej úlohy Generálny katalóg tlačí 16. storočia, ako aj v spracovávaní ďalších tematických a chronologických celkov z historického fondu. Celý historický fond sa postupne elektronicke spracováva v KIS ALEPH/MARC21 a zároveň sprístupňuje v on-line katalógu knižnice a vo forme edičných výstupov (katalógy, súpisy).

V súčasnosti sú na oddelení rozpracované viaceré projekty – čo sa týka bibliografického spracovávania sú to tieto projekty:

1. neslovacikálne tlače 17. a 18. storočia,
2. promočné tlače z produkcie košických typografov
3. dodatky k vytlačeným katalógom slovacikálnych tlačí do roku 1900
4. súpis zahraničných periodík do roku 1918

V roku 2012 sa však pracovníci budú sústreďovať predovšetkým na ukončenie výskumu na projekte *Dejiny knižnej kultúry Košíc do roku 1945. Bibliografia*, ktorého vydanie je naplánované v tomto roku. Uvedený titul bude tvoriť základňu pre ďalší výskum dejín knihy, kníhkupeckej, kníhtlačiarenskej, vydavateľskej....činnosti na Slovensku.

Jednotlivé dielčie výskumy z oblasti dejín knižnej kultúry sú pracovníkmi oddelenia prezentované vo forme štúdií na odborných seminároch, ako aj publikované v zborníkoch.

Dátum: 28. 12. 2011

Spracovala: PhDr. Štefánia Petercová

Schválil: JUDr. Ján Gašpar

ŠTÁTNA VEDECKÁ KNÍŽNICA
042 30 KOŠICE, HLAVNÁ 10

Názov organizácie:
Štátna vedecká knižnica v Košiciach

Príloha č. 1d k Tabuľke č. 2

Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	538 928	538 928		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	188 355	188 355		
630 – Tovary a služby	339 652	339 652		
640 – Bežné transfery	5 890	5 890		
Spolu 600 - Bežné výdavky	1 072 825	1 072 825		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	1 072 825	1 072 825		65 724

Dátum: 28.12.2011
Vypracoval: Ing. Jana Biathová
Číslo telefónu: +421905268872

Dátum: 28.12.2011
Schválil: JUDr. Ján Gašpar
Číslo telefónu: +421903605252

Poznámka: príloha č. 1 d k tabuľke č. 2

ŠTÁTNÁ VEDECKÁ KNÍŽNICA
042 30 KOŠICE, HLAVNÁ 10

Charakteristika projektu

Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť)

a) činnosť/aktivita: Zabezpečenie chodu organizácie, výdavky, ktoré nie je možné jednoznačne identifikovať a adresne priradiť

Riadiaca činnosť bude spočívať v kvalifikovanom spravovaní jednotlivých organizačných útvarov v zmysle organizačného poriadku Štátnej vedeckej knižnice v Košiciach. Knižnica sa vo svojej činnosti bude riadiť príslušnými právnymi predpismi a prijatými internými dokumentmi. Pri zabezpečovaní plynulej prevádzky knižnice bude postupovať v zmysle rozhodnutí vedenia knižnice. Informovanosť zamestnancov bude zabezpečovaná prostredníctvom pracovných porád na oddeleniach a prostredníctvom hodnotiacej výročnej schôdze zamestnancov knižnice.

Ekonomická činnosť v roku 2012 bude zameraná predovšetkým na zabezpečenie prevádzky knižnice a jej útvarov a realizáciu prioritných projektov v prípade ich schválenia. Hlavnú pozornosť bude knižnica venovať vytváraniu vhodných materiálnych a technických podmienok pre splnenie všetkých plánovaných odborných úloh v zmysle dodržiavania zásad hospodárnosti a efektívnosti.

Súčasťou prevádzky knižnice je funkčnosť a bezproblémový chod používaných informačných a komunikačných technológií, ktoré sú neodmysliteľnou súčasťou každej agendy v knižnici. Knižnica bude zabezpečovať správu a údržbu technického a technologického vybavenia, údržbu knižničných databáz, antivírusovú ochranu, úpravy, konfigurácie a inštalácie softvéru používaného v knižnici, úpravy a aktualizácie webovej stránky knižnice. Najdôležitejšou aktivitou bude zabezpečovanie plynulej prevádzky knižnično-informačného systému Virtua v snahe bez problémov realizovať všetky činnosti, ktoré sa uskutočňujú cez internet.

Bežné výdavky budú smerované predovšetkým na splnenie úloh, ktoré budú obsahom kontraktu, čiže na zabezpečenie plynulej prevádzky odborných knižničných činností, čiastočne na nákup a spracovanie dokumentov do knižničného fondu, na spracovanie výstupov edičnej činnosti, na zabezpečovanie knižnično-informačných služieb verejnosti a ochranu a starostlivosť o knižničný fond. Súčasťou bežných výdavkov budú aj náklady na zabezpečenie nevyhnutných energetických vstupov, na materiálové zabezpečenie činnosti knižnice, opravy a údržbu budov, výpočtovej a reprografickej techniky a ostatné prevádzkové náklady.

Súčasťou riadiacej práce bude kontrolná činnosť, ktorá bude zameraná na plnenie úloh na všetkých úsekoch knižničnej práce. Všetky kontrolné aktivity budú plne realizované v zmysle Smernice MK SR č. 205/2003-1 o kontrolnej činnosti na MK SR a v oblasti jeho pôsobnosti, internej smernice o kontrolnej činnosti v ŠVK v Košiciach a v zmysle ostatných právnych noriem. Priebežne sa bude kontrolovať vybavovanie sťažností, oznámení a podnetov od používateľov, resp. od zamestnancov knižnice.

Kontrolná činnosť bude realizovaná riadiacimi zamestnancami jednotlivých organizačných útvarov, resp. zamestnancami zodpovednými za určité oblasti knižničnej práce a zamestnancom povereným vnútornou kontrolnou činnosťou.

Dátum: 28. 12. 2011

Spracovala: Ing. Biathová Jana

Schválil: JUDr. Ján Gašpar

ŠTÁTNA VEDECKÁ KNIŽNICA
042 30 KOŠICE, HLAVNÁ 10